

Conseil d'école du 11 juin 2015

Etaient présents :

- ✓ Mr TESTUT, maire de Chancelade.
- ✓ Mr CASAURANCQ, adjoint chargé des affaires scolaires.
- ✓ Mr BAYO, DDEN.
- ✓ Les enseignants de l'école.
- ✓ Les représentants des parents d'élèves. Mmes GUICHARD, LOPES, MAURICE, LEVILLAIN, DE PINHO, SALINIER, BERGES, RAT et Mrs MAZIERE, DAVID, FERRER-MORA, BOUCARD.

Etaient excusées :

- ✓ Mme PONS, inspectrice de l'Education Nationale.
- ✓ Mme HOREAU, enseignante.
- ✓ Mme EYMERIE, enseignante.
- ✓ Mme COLAS, enseignante du RASED.

1/ Présentation de l'équipe pédagogique pour l'année 2015-2016

- Madame BOURDET part à la retraite : l'ensemble du conseil d'école lui souhaite bonne continuation.

Le directeur la remercie pour son implication dans l'équipe et le travail effectué lors des années passées à Chancelade.

- Bienvenue à la nouvelle collègue : Mme Marianne RENART.

- 4 élèves bénéficieront de l'aide d'une A.V.S.

- Mr DESMOULIN sera directeur jusqu'au 3 juillet 2015. Un nouveau directeur sera nommé, sur le poste de direction pour 1 an, lors de la commission du 2/07/2015.

- La CLIN : inquiétude des enseignants puisque la classe des gens du voyage de Marsac sera fermée à la rentrée 2015. Quel avenir pour la classe de Chancelade ?

Le maire informe le conseil d'école qu'il existe sur Chancelade 45 terrains familiaux et un accueil de 8 caravanes sur l'aire. Le constat est fait que les enfants sont très peu scolarisés : comment intégrer cette population sans scolarisation ?

La CLIN de Chancelade pourrait être fermée dans 1 ou 2 ans.

- Le directeur, à ce jour, ne sait pas si le poste de secrétaire de l'école sera pérennisé l'an prochain.

2/ Effectifs des élèves et organisation des classes pour la rentrée prochaine

CP	CP	CE1	CE1	CE1/CE2	CE2	CM1	CM1	CM2	CM2
22	23	23	23	18	24	21	22	28	28

Moyenne : 23,2 élèves par classe.

Risque de suppression pour la rentrée 2016 étant donné le départ de 56 élèves de CM2 compensé par l'arrivée de 36 CP.

Le maire annonce la livraison de 43 logements d'ici 3 ans avec une priorité pour l'attribution de ces logements donnée aux familles ayant des enfants en âge d'être scolarisés.

3/ Bilan des activités du 3^{ème} trimestre et projets pour l'année prochaine

a) Les activités du 3^{ème} trimestre.

- Tableau des voyages scolaires : le 19 Juin CE1 ⇒ Le Bournat.
CE2 ⇒ Château de Castelnaud +
Milandes.
CM2 ⇒ CAP Sciences (à Bordeaux)
Astronomie et jeux vidéo
- Le 26 juin CP ⇒ Grotte de Villars
CM1 ⇒ CAP Sciences (à Bordeaux)
Astronomie et jeux vidéo

- Les incorruptibles (2 classes).
- Ecole et cinéma : « Mon voisin Totoro ».
- Le spectacle de Jazz avec la maternelle : le 12 juin à 18 h au parc des expositions.
- Un CM2 a participé à la semaine des mathématiques et au concours artiste-mystère.
- Course d'orientation à Montrem : CM2 b le 30 juin 2015.
- Exposition de peinture : 4 classes de CM ont participé.
- Mme WEBER se propose, comme l'an passé, d'animer bénévolement, le 29 juin, une journée jeux en bois.

b) Les projets pour l'an prochain.

- Ecole et cinéma.
- Projet musique pour le cycle 2 : en relation avec le festival de Jazz. La mairie n'a pas souhaité subventionner une classe supplémentaire (classe de CE1/CE2).
- Piscine : les classes de CE1/CE2, CE2, et les deux CM1.
- Spectacles Agora et NTP ➤ participation mais pas encore programmés.
- Participation aux incorruptibles : 3 classes (CE2, CE1/CE2 et 1 CP).

4/ Coopérative scolaire :

- Bilan financier de la coopérative scolaire : Voir tableau, annexe 1.
 - Non participation financière des parents pour les voyages scolaires de fin d'année : don d'une somme conséquente de l'association des parents d'élèves. Remerciements de l'équipe enseignante.
 - Pas de projet couteux cette année (réalisation d'une BD les années passées).
 - Les délégués de classe avaient demandé qu'il y ait un fruit les mercredis matins : la mairie réfléchit pour la rentrée de septembre.
- Mr CASAURANCQ donne les chiffres suivants : en 2014, 4900 Kg de fruits ont été distribués pour une valeur de 13 200 €.
- Les élèves délégués avaient demandé le tracé de parcours de billes dans les cours : réponse positive de la mairie.
 - La mairie accepte, après vérification de la conformité du matériel, d'installer 3 cercles de basket achetés par la coopérative scolaire, sous le préau de la cour du bas.

5/ Questions à la mairie

a) « Déménagement »

- La maîtresse des CP/CE1 prendra l'année prochaine les CM1 : il est donc demandé à la mairie d'inverser les tables et chaises des classes de Mme BOURDET et de Mme LESTRADE. Il faudra aussi baisser les tables de la classe de Mme RIBOT (une dizaine seulement).

- Le TBI de l'atrium sera installé dans la classe de Mr GEORGET.

Les enseignants souhaiteraient son remplacement par un vidéo-projecteur ainsi que l'achat d'un autre TBI pour équiper la dernière classe.

En réponse aux inquiétudes des enseignants, le maire rappelle que les TBI des classes sont des outils de travail des enseignants et, à ce titre, ils ne doivent pas être utilisés dans le cadre des TAP.

b) autres demandes :

- Serait-il possible que tous les tableaux blancs soient recouverts d'une feuille « Velléda » semblable à celle fournie par Mr Boucard ? L'enseignante est très satisfaite de celle qui a été mise à l'essai dans sa classe.

- Mr CASAURANCQ indique qu'il est possible pour les enseignants d'utiliser les installations sportives de Chercuzac l'année scolaire prochaine après une demande faite en mairie, en fonction des disponibilités.

- Les portes des toilettes : demande d'un système pour les laisser ouvertes pendant les récréations : meilleure surveillance, éviter les doigts qui se coincent et la dégradation des portes.

- Les portes extérieures du couloir du grand bâtiment : possibilité d'installer des ralentisseurs pour ménager les TBI.

- Le directeur informe la mairie que Mme LESTRADE est volontaire l'année prochaine pour assurer l'étude surveillée.

La mairie et les représentants des parents d'élèves sont favorables à cette proposition. Cependant Monsieur le Maire ne veut pas enlever d'heures à la personne en charge de l'étude cette année. L'hypothèse est abordée de faire 2 groupes pour l'étude en fonction des demandes.

6/ Question des parents d'élèves

- Mr DESMOULIN indique que le PPMS proposé par Mr MATHIEU n'a pas été modifié. Le document élaboré par Mr PUYRIGAUD (précédent directeur) est donc toujours valable et en cours.

- Les représentants des parents d'élèves notent qu'il y a moins de problèmes de violence pendant le temps scolaire mais que les incivilités perdurent sur le temps des TAP : la relation service jeunesse-enseignants est à développer l'an prochain.

- 2 élèves sont sortis quelques minutes de l'école au lieu d'aller à l'étude. Les parents demandent une vigilance accrue, Mme BOURDET dit qu'il serait bien que la personne concernée qui fait l'étude soit libérée un peu avant de son emploi à la mairie pour qu'elle soit à l'heure à 15 h 45.

- Les parents délégués aimeraient qu'une solution soit trouvée pour sensibiliser les parents qui ne laissent pas l'accès pompier libre (côté mairie). Le maire appelle au respect des règles de civilité.

- Mr BOUCARD rappelle l'intervention bénévole de Mme WEBER pour la journée du 29 juin 2015.

- Les T.A.P. : comment se passent les inscriptions pour la rentrée ? Surtout pour les CP ? Quand et où inscrire les enfants ?

Comment va s'organiser le service jeunesse pour accueillir les enfants fin juin sachant que les TAP Associatif ne seront plus assurés ?

La mairie se renseigne pour répondre aux parents.

Le Maire remercie la F.C.P.E. pour ses actions en faveur de l'école.

Le Directeur clôture la séance.

La secrétaire de séance,
Mme F. DESMOULIN

Le directeur,
Mr O. DESMOULIN